

REP. N. DEL

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Provincia di Pisa

CONTRATTO DI APPALTO DI SERVIZI PER LA GESTIONE DEL NIDO
D'INFANZIA "GALEONE DORATO" - POSTO IN LOCALITÀ CASTEL DEL
BOSCO NEL COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO.

CUP ----- C.I.G. ----- - CIG DERIVATO -----

L'anno ----- il giorno ----- del mese di ----- alle ore ----- nella
Casa Comunale, avanti a me Dott.-----, nato a -----il -----, nella
mia qualità di Segretario comunale reggente del Comune di Montopoli in Val
d'Arno, autorizzato per legge a rogare nell'interesse del Comune gli atti in forma
pubblica amministrativa, senza assistenza dei testimoni, per espressa rinuncia fatta
di comune accordo dalle parti, aventi i requisiti di legge, si sono costituiti i
signori:

- Dr. ----- nato a -----il -----, domiciliato, per questo atto,
presso la sede municipale di Montopoli in Val d'Arno, che qui interviene e stipula
in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Montopoli in Val d'Arno, che
d'ora in poi per brevità verrà chiamato anche "Comune" (C.F.82000270502 - P.I.
00360290506), che rappresenta nella sua qualità di Responsabile del Settore I
nominato con decreto sindacale n.-----;

- Sig.----- nato/a a -----il -----, nella sua qualità di
legale rappresentante della -----con sede in -----, n°
-----, P. IVA -----;

Le parti come sopra costituite, della cui identità personale io, Segretario Comunale, sono certo, e che con il mio consenso rinunciano alla presenza dei testimoni, mi chiedono di ricevere questo atto ai fini del quale,

PREMETTONO

a) che con determinazione del Responsabile del Settore I n. ----- del -----, esecutiva, è stata indetta una gara con procedura aperta per l'affidamento dell'appalto pubblico di servizi inerente la gestione del Nido d'Infanzia "Galeone Dorato" situato in Via Ricavo già via della Fonte, frazione di Castel del Bosco, per il periodo 01.09.2024 – 31.08.2026 con possibile rinnovo fino al 31.08.2028, ed approvato il Bando di gara ed i relativi allegati;

con la sopracitata Determinazione n. ----- è stato altresì individuato il Responsabile Unico di Progetto nella persona del -----, in qualità di Responsabile del Settore I del Comune di Montopoli in Val d'Arno, al quale sono demandate le competenze e gli adempimenti previsti dalle disposizioni di legge;

b) che con determinazione del Responsabile del Settore I n. ----- del -----, esecutiva, è stato aggiudicato in via definitiva il sopra citato appalto pubblico di servizi alla ----- con sede in -----, n°-----, P. IVA ----- , alle condizioni previste nella documentazione di gara e nell'offerta prodotta dalla stessa impresa in sede di gara;

c) che l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto, ha presentato la garanzia definitiva di Euro ----- ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs 36-2023, e ha assolto agli obblighi assicurativi richiesti, che tale documentazione è allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

d) che ai fini della verifica dell'abilitazione di “-----” al rilascio delle fidejussioni emesse a garanzia del presente contratto, indicate all'art. 6, è stata consultata la pagina web della Banca d'Italia;

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/index.html>;

e) che ai fini delle informazioni antimafia di cui all'art. 91 del Codice Antimafia D.lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii., si dà atto che le stesse sono state richieste tramite il sistema della Banca Dati Unica Nazionale Antimafia e in data è stata rilasciata l'informazione dell'insussistenza di cause di sospensione, di decadenza o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs n. 159/2011, né di situazioni di cui all'art. 84, comma 4 e dell'art. 91, comma 6 dello stesso decreto;

essendo intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa mediante sottoscrizione delle parti con firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s) del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.lgs n. 82/2005 le stesse convengono e stipulano quanto appresso:

Art. 1 - Oggetto e durata del contratto

Il presente atto disciplina le condizioni, i tempi, le modalità e le prescrizioni concernenti la gestione del Nido d'Infanzia “Galeone Dorato” ubicato in località Castel del Bosco nel Comune di Montopoli in Val d'Arno, presso la struttura di proprietà comunale situata in Via Ricavo già via della Fonte, per il periodo 01.09.2024 – 31.08.2026 con possibile rinnovo di due anni fino al 31.08.2028.

Art. 2 - Capitolato speciale di gara e norme regolatrici del contratto

Del presente contratto fa parte integrante e sostanziale il seguente documento, che costituisce condizione contrattuale:

1) Il Capitolato di gestione approvato con determinazione del Responsabile del Settore I Amministrativo. n. ----- del -----;

I documenti di cui ai numeri 2) e 3), sottoscritti dalle Parti con firma digitale per piena conoscenza ed integrale accettazione, si intendono facenti parte integrante del contratto anche se non materialmente allegati e restano depositati agli atti del Comune:

2) Gli elaborati ed i piani di attività presentati dall'appaltatore in sede di gara quale "Offerta tecnica – progetto educativo, organizzativo e gestionale" di cui ai verbali di aggiudicazione provvisoria del ----- e della determinazione n°----- ;

3) le polizze di garanzia.

Art. 3 – Ammontare del contratto e modalità di pagamento dei corrispettivi

L'importo contrattuale per il periodo 01.09.2024 – 31.08.2026 ammonta a euro ----- oltre IVA ai sensi di legge, tenuto conto dell'offerta presentata.

Il pagamento del corrispettivo avverrà su presentazione di fattura mensile afferente alla gestione del Nido d'Infanzia Galeone Dorato, il cui importo è determinato dall'importo complessivo annuo offerto pari ad euro ----- diviso per dodici mensilità, che sarà liquidato e pagato entro 30 giorni dalla data di ricevimento. In caso di ritardo nel pagamento si riconoscono alla ditta interessi moratori in misura di legge. Il prezzo stabilito a titolo di corrispettivo è soggetto a revisione annuale, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 36-2023, a partire dal mese di settembre successivo a quello di aggiudicazione esclusivamente nella misura del 80 per cento del valore medio annuo dei prezzi al consumo delle famiglie e degli operai (FOI) dell'anno precedente.

Sono a carico dell'impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi alle attività ed agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale.

L'impresa si obbliga ad osservare, nell'espletamento delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prestazioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto.

L'appaltatore rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito alla richiesta di eventuali maggiorazioni per lievitazione prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio per tutto il periodo di affidamento dello stesso, dichiarando di aver tenuto conto nella formulazione della propria offerta degli eventuali aumenti del costo di gestione. L'Impresa quindi non potrà avanzare pretesa di compensi a tal titolo nei confronti dell'Ente.

L'appaltatore, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, dando atto che nel caso in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di uno o più conti correnti accesi presso banche o la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, il presente contratto si intende automaticamente risolto come disposto dalla normativa succitata. Tale obbligo si estende agli eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio, ai sensi del comma 9 del citato art. 3. Il Codice CIG assegnato all'appalto è il n. ----- e il legale rappresentante dichiara che il C.F. delle persone delegate ad operare sui c/c dedicati relativi al servizio in oggetto sono i seguenti:

e che il conto corrente bancario dedicato è il seguente:

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 17-bis del D.Lgs. 9 luglio 1997, n. 241, come inserito dall'art. 4 del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni, dalla Legge 19/12/2019, n. 157.

Art. 4 - Convenzioni Consip

L'appaltatore si assume l'obbligo, nel caso di intervenuta disponibilità nel corso dell'affidamento, di convenzioni Consip SpA e delle centrali di committenza regionali che prevedono condizioni migliorative rispetto a quelle di aggiudicazione, di adeguarsi ad esse, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012 n. 135.

Nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, siano migliorativi rispetto a quelli del presente contratto e l'impresa non acconsenta ad una modifica delle condizioni, tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26 suddetto, l'Amministrazione Comunale, tenuto conto dei parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., si riserva il diritto di recedere dal contratto, previa formale comunicazione alla Cooperativa con preavviso non inferiore a quindici giorni, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012.

Art. 5 - Risoluzione del contratto e recesso

Le condizioni, i casi e le modalità per addivenire al risoluzione ed al recesso del presente atto sono disciplinate dalle disposizioni degli artt. 122 e 123 del D. Lgs. n. 36-2023, nonché dagli artt. 41 e 43 del capitolato di gestione.

Art. 6 - Garanzia fideiussoria a titolo di garanzia definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Appaltatore ha prestato apposita garanzia fideiussoria (garanzia definitiva) mediante "polizza fideiussoria" numero ----- in data ----- rilasciata dal ----- Agenzia di ----- per l'importo di Euro -----

La medesima sarà utilizzata dal Comune, e-o svincolata nei termini di cui all'art. 117 del D. Lgs. n. 36-2023 previa deduzione di crediti del Comune di Montopoli in Val d'Arno.

Il Comune di Montopoli in Val d'Arno ha diritto di incamerare la cauzione, in tutto o in parte, per i danni che esso affermi di aver subito, senza pregiudizio dei suoi diritti nei confronti dell'Impresa per la rifusione dell'ulteriore danno eventualmente eccedente la somma incamerata.

Il Comune di Montopoli in Val d'Arno ha diritto di valersi direttamente della garanzia per l'applicazione delle penali e-o nei casi previsti di risoluzione anticipata del presente contratto, salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

In ogni caso l'Impresa è tenuta a reintegrare la cauzione di cui il Comune si sia avvalso, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta dell'Ente. In caso di inadempimento a tale obbligo il Comune ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Art. 7 - Responsabilità verso terzi e assicurazione

Conformemente a quanto indicato dall'art. 17 del capitolato di gestione l'appaltatore ha stipulato in data ----- con ----- Agenzia di ----- polizza assicurativa n°----- con un massimale di euro ----- che copre, per la durata dell'appalto, i rischi dettagliati nell'articolo del capitolato sopra richiamato con i massimali in esso previsti.

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Aggiudicatario anche per danni coperti o non coperti e/o danni eccedenti i massimali assicurati della polizza sopra riportata.

Art. 8 - Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

1. L'appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località inerente il presente appalto.

2. L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Per tutto il personale che l'Aggiudicatario assumerà i relativi costi e oneri restano a carico dell'Appaltatore, dando atto che nessun rapporto, responsabilità o onere deriverà a carico del Comune.

3. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Comune effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione dell'appalto e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fideiussoria.

4. Il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo facenti capo all'appaltatore, sono stati attestati mediante produzione del D.U.R.C. con scadenza -----

Art. 9 – Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie

L'Impresa dichiara di rispettare quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Art. 10 – Subappalto

L'appaltatore provvede al servizio oggetto dell'appalto con il proprio personale come dichiarato all'atto dell'offerta, ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs n. 36-2023.

Non è in ogni caso sub-appaltabile a causa della specificità del servizio (considerata la fascia di età e la tipologia degli utenti) tutto ciò che attiene allo svolgimento delle attività educative.

Art. 11 – Divieto di cessione del contratto e cessione del corrispettivo d'appalto

E' fatto divieto all'Impresa di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs. 36-2023.

La cessione dei crediti vantati nei confronti del Comune a titolo di corrispettivo di appalto può essere effettuata dall'appaltatore secondo le prescrizioni e con i limiti dell'art. 120 com. 12 del D. Lgs. n. 36-2023, a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

La cessione deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata al Comune.

In ogni caso, il Comune ceduto può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto di appalto.

In caso di inadempimento da parte dell'Impresa degli obblighi di cui al presente articolo, il Comune di Montopoli V/Arno, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. il presente contratto.

Art. 12 – Inadempimento degli obblighi contrattuali (Penali)

L'impresa che durante l'esecuzione della fornitura abbia comportamenti negligenti ed inadempienti agli obblighi contrattuali o non rispetti i termini per l'esecuzione della fornitura, resta assoggettata alle norme previste dall'art. 22 del Capitolato Speciale.

Art. 13 - Verifiche e controlli

Il Committente effettua, così come dettagliato dal Capitolato Speciale nell'art. 34, alla presenza dei rappresentanti della ditta aggiudicataria, controlli, ispezioni ed indagini conoscitive volte a verificare il rispetto degli standard operativi e di qualità, la rispondenza delle attività al progetto. L'Aggiudicatario consente al Committente di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto, impegnandosi a prestare la propria collaborazione per consentire e agevolare lo svolgimento delle verifiche stesse.

In caso di comportamenti dell'appaltatore che diano luogo a inadempimento o irregolarità o ritardo nell'esecuzione del contratto, e negli atti da questo richiamati, il Comune provvederà a contestare tali comportamenti all'Appaltatore mediante raccomandata A.R. o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ----- , indicando le misure da adottare ed il termine entro cui l'Appaltatore sarà tenuto a provvedere.

In caso di inerzia dell'Appaltatore a conformarsi alle prescrizioni ricevute entro il termine assegnato, il Comune avvierà la procedura per la risoluzione del contratto.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente contratto potranno essere inviate alla

Ditta tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo. -----

Art. 14 – Comportamento in servizio

Le parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi di quanto disposto dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montopoli in Val d'Arno, il presente contratto si risolverà anticipatamente in caso di violazione degli obblighi comportamentali in esso contenuti. In particolare ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165-2001, la Ditta aggiudicataria sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

La ditta altresì osserva e fa osservare ai suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili, di cui al vigente Codice di Comportamento del Comune di Montopoli in Val d'Arno adottato ai sensi dell'art. 54 comma 5 del D.Lgs 165-2001, dando atto che il predetto codice, pur non materialmente allegato al contratto, è nella piena disponibilità della Ditta in quanto pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'area dedicata. Il Comune, verificata l'eventuale violazione, contesta per scritto alla Ditta il fatto, assegnando il termine di 10 gg per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, il Comune procederà alla risoluzione del contratto.

Art. 15 - Relazioni di parentela

L'appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto, dichiara di non avere relazioni di parentela, entro il quarto grado, o altri vincoli, anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai tre anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili di settore dell'Amministrazione.

Art. 16 – Controversie

Ad ogni effetto di legge per tutti gli atti inerenti e conseguenti al contratto di appalto e per eventuali controversie giudiziarie di qualsiasi natura sarà competente il foro di Pisa.

L'appaltatore ai sensi dell'art. 48 del capitolato speciale d'appalto elegge il proprio domicilio presso la Sede Municipale.

Art. 17 - Rinvio alle norme legislative e regolamentari

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto e negli atti di questo facenti parte o da questo richiamati le Parti espressamente confermano la conoscenza e la volontà di accettare le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Art. 18 - Trattamento dei dati personali

Il Comune informa l'appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

La Ditta si impegna ad adottare modalità operative che garantiscano che i dati trasferiti dall'Amministrazione Comunale siano trattati conformemente al Regolamento Europeo 2016-679 GDPR, che sono utilizzati esclusivamente per le procedure inerenti il presente affidamento di servizio e limitatamente al tempo di affidamento dello stesso. La ditta individua quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali secondo quanto disposto dal GDPR 2016-679, il

Dott. -----, La ditta si impegna altresì a provvedere con assoluta tempestività a segnalare al titolare eventuali violazioni dei dati. Il Comune di Montopoli in Val d'Arno (titolare del trattamento) tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e dai Regolamenti in materia, nonché dal rapporto obbligazionario scaturito dal presente atto, ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 e del D. Lgs. 196-2003 e ss. mm.ii. Il Responsabile del trattamento dei dati è contattabile al numero 3311984944 e-mail: dpo@comune.montopoli.pi.it Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa dettagliata nella sezione dedicata sul sito comune.

Art. 19 - Spese di contratto e trattamento fiscale

Le parti convengono che il valore del presente contratto, per l'intera sua durata, come desumibile dalla determinazione n.----- del -----, è stimato in Euro ----- (euro -----) I.V.A compresa.

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore.

Ai fini fiscali si dichiara che quanto forma oggetto del presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico del Comune.

E richiesto io Segretario rogante, ho ricevuto quest'atto, scritto con mezzo elettronico da persona di fiducia, del quale ho dato lettura alle parti, ad eccezione degli allegati per espressa dispensa avutane dalle stesse parti, che dichiarano di conoscere bene il contenuto e che a mia richiesta hanno dichiarato conforme alla

loro volontà e pertanto lo hanno approvato e confermato in ogni paragrafo ed articolo, ed in segno di accettazione, con me Segretario, lo sottoscrivono con firma digitale, ai sensi dell'art. 52-bis della legge 16 febbraio 1913, n. 89, di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 10 del D.P.C.M. 30 marzo 2009, attestando che il contenuto negoziale non è in contrasto con l'ordinamento giuridico.

Il presente atto consta di n. ----- pagine a video compresa quella contenente le sottoscrizioni ed esclusi gli allegati.

Comune di Montopoli in Val d'Arno

Il Responsabile Settore I

Firmato digitalmente - -----

L'appaltatore -----

Firmato digitalmente - -----

Il Segretario comunale

Firmato digitalmente - -----