

Allegato D

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Provincia di Pisa

Contratto di appalto di servizi per la gestione del Nido d'Infanzia "Peter Pan" - posto in località San Romano nel Comune di Montopoli in Val d'Arno.

Importo Contrattuale: € _____ per il triennio - anni educativi 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 di € _____ oltre IVA ai sensi di legge. C.I.G. PADRE 87626027EB.

Appaltatore: _____

L'anno duemilaventuno il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nella Casa Comunale, avanti a me Dr. _____, nato a _____ il _____, nella mia qualità di Segretario del Comune di Montopoli in Val d'Arno, autorizzato per legge a rogare nell'interesse del Comune gli atti in forma pubblica amministrativa, senza assistenza dei testimoni, per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti, aventi i requisiti di legge, si sono costituiti i signori:

- Dott. Michele Valori nato a 04.12.1966, domiciliato, per questo atto, presso la sede municipale di Montopoli in Val d'Arno, che qui interviene e stipula in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Montopoli in Val d'Arno, che d'ora in poi per brevità verrà chiamato anche "Comune" (C.F.82000270502 - P.I. 00360290506), che rappresenta nella sua qualità di Responsabile del Settore Amministrativo.

Sig. _____ nato a _____ il

_____, nella sua qualità di legale rappresentante delle ditte _____ di _____, con sede in Via _____, n° _____, C.F. _____ P. IVA _____;

Le parti come sopra costituite, della cui identità personale io, Segretario Comunale, sono certo, e che con il mio consenso rinunciano alla presenza dei testimoni, mi chiedono di ricevere questo atto ai fini del quale,

premettono

a) che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo. n. _____ del _____, esecutiva, è stata indetta una gara con procedura aperta per l'affidamento dell'appalto pubblico di servizi inerente la gestione del Nido d'Infanzia "Peter Pan" per il periodo 01.09.2021 – 31.08.2024 con possibile rinnovo fino al 31/08/2025, situato in Via XXV Aprile, n. 8, frazione di San Romano, ed approvato il Bando di gara ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente anche se non materialmente allegati;

b) che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. _____ del _____, esecutiva, è stato aggiudicato in via definitiva il sopra citato appalto pubblico di servizi alla Ditta _____ di _____, con sede in Via _____, n° _____, alle condizioni previste nella documentazione di gara e nell'offerta prodotta dalla stessa impresa in sede di gara;

c) che l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto, ha presentato la cauzione definitiva _____ ai sensi dell'art. 103 del

D.Lgs 50/2016, ha assolto agli obblighi assicurativi richiesti; tale documentazione, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

essendo intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma valida e regolare, le stesse convengono e stipulano quanto appresso.

Art. 1 - Oggetto e durata del contratto

Il presente atto disciplina le condizioni, i tempi, le modalità e le prescrizioni concernenti la gestione del Nido d'Infanzia "Peter Pan" - per il periodo 01.09.2021 - 31.08.2024 con possibile rinnovo di un anno fino al 31/08/2025, in località San Romano nel Comune di Montopoli in Val d'Arno, presso la struttura di proprietà comunale situata in Via XXV Aprile, n. 8.

Art. 2 - Capitolato speciale di gara e norme regolatrici del contratto -

L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile delle norme, condizioni patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti da:

a) Il Capitolato di gestione approvato con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo. n. ____ del _____;

b) Gli elaborati ed i piani di attività presentati dall'appaltatore in sede di gara quale "offerta gestionale" ed oggetto di approvazione comunale in forza di verbale di aggiudicazione provvisoria del _____; e della determinazione dirigenziale n° ____ di aggiudicazione definitiva.

Gli atti ed elaborati indicati alle precedenti lettere a) e b) si

intendono facenti parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente ad esso allegati e sono sottoscritti dalle parti le quali dichiarano espressamente essere conformi allo loro volontà, accettandone integralmente il contenuto.

Sono esclusi dal contratto tutti gli elaborati progettuali diversi da quelli sopra elencati.

Art. 3 - Ammontare del contratto e modalità di pagamento dei corrispettivi

L'importo contrattuale per il triennio ammonta a € _____ oltre IVA ai sensi di legge, tenuto conto dell'offerta presentata.

Il corrispettivo da erogare alla ditta aggiudicatrice avverrà su presentazione di fattura mensile afferente alla gestione del Nido d'Infanzia Peter Pan, il cui importo è determinato dall'importo complessivo annuo offerto pari ad € _____ diviso dodici mensilità, che sarà liquidato e pagato entro 60 giorni dalla data di ricevimento. In caso di ritardo nel pagamento si riconoscono alla ditta interessi moratori in misura di legge. Il prezzo stabilito a titolo di corrispettivo è soggetto a revisione annuale, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016, a partire dal Settembre successivo a quello di aggiudicazione esclusivamente nella misura del 75% del valore medio annuo dei prezzi al consumo delle famiglie e degli operai (FOI) dell'anno precedente. Per gli oneri della sicurezza di cui al precedente art. 3 pari ad € 350,00 non soggetti a ribasso deve essere presentata specifica fatture nell'anno 2021.

Sono a carico dell'impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi alle

attività ed agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale.

L'impresa si obbliga ad osservare, nell'espletamento delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prestazioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto.

L'appaltatore rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito alla richiesta di eventuali maggiorazioni per lievitazione prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio per tutto il periodo di affidamento dello stesso, dichiarando di aver tenuto conto nella formulazione della propria offerta degli eventuali aumenti del costo di gestione. L'Impresa quindi non potrà avanzare pretesa di compensi a tal titolo nei confronti dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente atto l'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto, pena la risoluzione di diritto del presente atto, come precisato al successivo art. 4.

Art. 4 - Risoluzione del contratto e recesso

Le condizioni, i casi e le modalità per addivenire al recesso ed alla risoluzione del presente atto sono disciplinate dalle disposizioni dell'art. 108 e 109 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché dall'art. 24 del capitolato di gestione.

Art. 5 - Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Appaltatore ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) mediante "polizza fidejussoria" numero _____ in data _____ rilasciata dal

_____ di _____, per il seguente importo di Euro _____.

La medesima sarà utilizzata dal Comune, e/o svincolata nei termini di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 previa deduzione di crediti del Comune di Montopoli in Val d'Arno.

Il Comune di Montopoli V/Arno ha diritto di incamerare la cauzione, in tutto o in parte, per i danni che esso affermi di aver subito, senza pregiudizio dei suoi diritti nei confronti dell'Impresa per la rifusione dell'ulteriore danno eventualmente eccedente la somma incamerata.

5. Il Comune di Montopoli V/Arno ha diritto di valersi direttamente della cauzione per l'applicazione delle penali e/o nei casi previsti di risoluzione anticipata del presente contratto, salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

6. In ogni caso l'Impresa è tenuta a reintegrare la cauzione di cui il Comune di Montopoli V/Arno si sia avvalso, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta dell'Ente. In caso di inadempimento a tale obbligo il Comune di Montopoli V/Arno ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Art. 6 - Responsabilità verso terzi e assicurazione

Conformemente a quanto indicato dall'art. 19 del capitolato di gestione, l'appaltatore ha stipulato con _____ la polizza assicurativa n° _____ che copre, per la durata dell'appalto, i rischi dettagliati nell'articolo del capitolato sopra richiamato con i massimali in esso previsti.

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Aggiudicatario anche per danni coperti o non coperti e/o danni eccedenti i massimali assicurati della polizza sopra riportata.

La mancata produzione della polizza e della relativa quietanza di pagamento comporterà la revoca dell'affidamento del presente appalto.

Art. 7 - Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

1. L'appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località inerente il presente appalto.

2. L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Per tutto il personale che l'Aggiudicatario assumerà i relativi costi e oneri che restano a carico dell'Appaltatore, dando atto che nessun rapporto, responsabilità o onere deriverà a carico del Comune di Montopoli V/Arno.

3. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Comune effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione dell'appalto e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fideiussoria.

4. Il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo facenti capo all'appaltatore, sono stati attestati mediante produzione del D.U.R.C. rilasciato in data _____ da INAIL della Provincia Pisa.

Art. 8 – Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie

L'Appaltatore" dichiara rispettare quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n.68.

Art. 9 – Subappalto

L'appaltatore provvede al servizio oggetto dell'appalto con il proprio personale salvo la possibilità di affidare a terzi specifiche parti del contratto da dichiararsi all'atto dell'offerta, ai sensi dell'art. 105 del D. Leg.vo n. 50/2016.

Non è in ogni caso sub-appaltabile a causa della specificità del servizio (considerata la fascia di età e la tipologia degli utenti) tutto ciò che attiene allo svolgimento delle attività educative.

Art. 10 – Divieto di cessione del contratto e cessione del corrispettivo d'appalto

E' fatto divieto all'Impresa di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016.

La cessione dei crediti vantati nei confronti del Comune a titolo di corrispettivo di appalto può essere effettuata dall'appaltatore secondo le prescrizioni e con i limiti dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016, a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

La cessione deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata al Comune.

In ogni caso, il Comune ceduto può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto di appalto.

In caso di inadempimento da parte dell'Impresa degli obblighi di cui

al presente articolo, il Comune di Montopoli V/Arno, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. il presente contratto.

Art. 11 – Verifiche e controlli

Il Committente effettua, così come dettagliato dal Capitolato di Gara nell'art. 21, alla presenza dei rappresentanti della ditta aggiudicataria, controlli, ispezioni ed indagini conoscitive volte a verificare il rispetto degli standard operativi e di qualità, la rispondenza delle attività al progetto L'Aggiudicatario consente al Committente di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto, impegnandosi a prestare la propria collaborazione per consentire e agevolare lo svolgimento delle verifiche stesse.

In caso di comportamenti dell'appaltatore che diano luogo a inadempimento o irregolarità o ritardo nell'esecuzione del contratto, e negli atti da questo richiamati, il Comune provvederà a contestare tali comportamenti all'Appaltatore mediante raccomandata A.R. O tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: _____, indicando le misure da adottare ed il termine entro cui l'Appaltatore sarà tenuto a provvedere.

In caso di inerzia dell'Appaltatore a conformarsi alle prescrizioni ricevute entro il termine assegnato, il Comune avvierà la procedura per la risoluzione del contratto. Tutte le comunicazioni inerenti il presente contratto potranno essere inviate alla Ditta tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo. _____

Art. 12 – Comportamento in servizio

Le parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi di quanto

disposto dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montopoli V/Arno, il presente contratto si risolverà anticipatamente in caso di violazione degli obblighi comportamentali in esso contenuti. In particolare ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, la Ditta aggiudicataria sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

La ditta altresì osserva e fa osservare ai suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili, di cui al Codice di Comportamento del Comune adottato con deliberazione della Giunta Comunale n° 184 del 2013 ai sensi dell'art. 54 comma 5 del D.Lgs 165/2001, dando atto che il predetto codice, pur non materialmente allegato al contratto, è nella piena disponibilità della Ditta in quanto pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'area dedicata. Il Comune, verificata l'eventuale violazione, contesta per scritto alla Ditta il fatto, assegnando il termine di 10 gg per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove questa non fosse presentata o risultasse non accoglibile, il Comune procederà alla risoluzione del contratto.

Art. 13 – Controversie

Per qualunque controversia dovesse insorgere in merito all'esecuzione o interpretazione del presente contratto fra le parti firmatarie, è espressamente esclusa la competenza arbitrale in applicazione dell'art. 3, comma 19, della L. n. 244/2007. Il Foro

competente è quello di Pisa.

Art. 14 - Rinvio alle norme legislative e regolamentari

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto e negli atti di questo facenti parte o da questo richiamati le Parti espressamente confermano la conoscenza e la volontà di accettare le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Art. 15 - Spese di contratto e trattamento fiscale

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'Appaltatore.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico del Comune.

Al presente atto si applicano ai fini delle imposte di bollo, registro, nonché diritti di segreteria, le disposizioni di cui all'art. 27 bis della Tabella allegata al DPR n. 642/1972, in combinato disposto con la Tabella D, allegata all'art. 40 della L. n. 604/1962.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

Il Comune informa l'appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

La Ditta si impegna ad adottare modalità operative che garantiscano che i dati trasferiti dall'Amministrazione Comunale siano trattati conformemente al Regolamento Europeo 2016/679 GDPR, che sono utilizzati esclusivamente per le procedure inerenti il presente affidamento di servizio e limitatamente al tempo di affidamento dello stesso. La ditta individua quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali secondo quanto disposto dal GDPR 2016/679 il Sig. _____. La ditta si

impegna altresì a provvedere con assoluta tempestività a segnalare al titolare eventuali violazioni dei dati. Il Comune di Montopoli in Val d'Arno (titolare del trattamento) tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e dai Regolamenti in materia, nonché dal rapporto obbligazionario scaturito dal presente atto, ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm.ii. Il Responsabile del trattamento dei dati è contattabile al numero 3311984944 e-mail: dpo@comune.montopoli.pi.it Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa dettagliata nella sezione dedicata sul sito comune: <http://www.comune.montopoli.pi.it/privacy/>

E richiesto, io Segretario rogante, ho ricevuto quest'atto, scritto con mezzo elettronico da persona di fiducia, del quale ho dato lettura alle parti, ad eccezione degli allegati, per espressa dispensa avutane dalle stesse parti, che dichiarano di conoscerne bene il contenuto e che a mia richiesta hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione, con me Segretario, lo sottoscrivono.

Il presente atto consta di n. ____ facciate e di n. _____ righe della dodicesima facciata escluse le sottoscrizioni e gli allegati.

Il Comune di Montopoli in Val d'Arno

L'appaltatore

Il Segretario Comunale rogante