



COMUNE DI MONTOPOLI  
IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

**DECRETO n° 1 del 10/01/2019**

Settore: Settore Servizi di Supporto - S.U.A.P. - Turismo

Responsabile: GIOVANNI CAPECCHI

**Oggetto: Atto di nomina degli Autorizzati di primo livello al Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii. recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”**

**Il Sindaco**

**PREMESSO :**

che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), è in vigore dal 24 maggio 2016 e applicato a partire dal 25 maggio 2018;

che con Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE“ è stato armonizzato il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196;

DATO ATTO che il presente atto viene redatto ai sensi delle disposizioni previste dal predetto Regolamento UE sul trattamento dei dati, in particolare al principio di “Accountability” (cd. Responsabilizzazione), ricavabile dall’art. 5 comma 2 e dall’art. 24;

RILEVATO che il Regolamento (UE) 2016/679 e il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii. impongono degli adempimenti rilevanti in tema di trattamento dei dati personali difficilmente perseguibili direttamente e personalmente dal Titolare;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. Art. 2-quaterdecies (Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati) del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii., il titolare può prevedere, sotto la propria responsabilità e nell’ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la propria autorità e che il titolare individua le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta;

RILEVATO quindi che se necessario per esigenze organizzative, è possibile designare autorizzati al trattamento più soggetti, mediante suddivisione dei compiti;

RITENUTO necessario individuare all'interno dell'Amministrazione Comunale i soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

RITENUTO opportuno individuare i compiti da affidare a ciascun Autorizzati di primo livello al Trattamento dei dati personali, quali:

- adottare presso l'area di competenza le misure organizzative, fisiche, procedurali e logiche sulla sicurezza nei trattamenti con particolare riferimento a quanto specificato nel Registro delle Attività di Trattamento;
- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare le persone fisiche del proprio settore autorizzate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare che gli autorizzati al trattamento dei dati personali del proprio settore si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- accertarsi che ciascun autorizzato del proprio settore usi la massima diligenza nel trattamento dei dati e adotti all'uopo ogni misura idonea a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato e trattamento non consentito di suddetti dati;
- assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13-20 del Regolamento;
- curare che ciascun autorizzato del proprio settore ponga in essere idonee modalità e procedure di trattamento e conservazione dei dati personali effettuate su supporto cartaceo;
- curare che i dati personali, in particolare quelli trattati nei singoli procedimenti relativi siano limitati allo stretto indispensabile in relazione all'informativa e alla legge di riferimento (cd. Minimizzazione dei dati);
- dare concreta attuazione alle misure che il Titolare, in accordo con il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD-DPO) indicherà come necessarie all'adeguamento dell'Ente alla vigente normativa in materia di trattamento di dati personali;
- se necessario, assistere il Titolare nella redazione della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) e nella Consultazione preventiva davanti all'autorità di controllo ex artt. 35 e 36 del Regolamento UE;
- informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo, e, ove possibile, entro 48 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, di casi di violazione dei dati personali c.d. "data breach", per la successiva notifica della violazione al Garante Privacy, nel caso che il Titolare stesso ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati;
- curare che ciascun autorizzato di settore usi la massima diligenza nel trattamento dei dati;
- impegnarsi altresì a far osservare ai propri incaricati e collaboratori, il segreto nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto. In particolare, si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nell'esecuzione del servizio;

VALUTATO che i Responsabili P.O., in relazione all'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, posseggano i requisiti sopra indicati;

RITENUTO pertanto opportuno che il Comune di Montopoli in Val d'Arno, quale Titolare del trattamento, si avvalga dei responsabili titolari di P.O., data la conoscenza specifica dei procedimenti nell'area di competenza;

VISTA la deliberazione GC n. 88 \2017 e 1001\2017 con le quali è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente e la nuova dotazione organica del Comune di Montopoli in V.A.;

## D E C R E T A

1. DI NOMINARE, quali Autorizzati di primo livello al Trattamento dei dati personali per l'Area di Trattamento a fianco di ciascuno sotto indicata:

NOME RESPONSABILE	AREA DI TRATTAMENTO
Valori Michele	Responsabile Settore I - Amministrativo
Ceretelli Michele	Responsabile Settore II - Economico - Finanziario
Condello Fausto	Responsabile Settore III-Assetto ed Utilizzazione del territorio
Benvenuti Gino	Responsabile Settore IV - Patrimonio e OO.PP.
Pancanti Dario	Responsabile Settore V - Polizia Municipale
Giglioli Luisetta	Responsabile Settore VI - Servizi di Supporto-Suap -Turismo
Pucci Guglielmo	Responsabile UPA (per il Comune di Montopoli in V.A)

2. DI INCARICARE i suddetti Autorizzati di primo livello al Trattamento dei dati personali, nel corso del proprio incarico, a trattare i dati rispettando scrupolosamente i compiti e le istruzioni impartite dal Titolare, indicati in premessa;
3. DI STABILIRE che, considerata la complessità dell'applicazione della nuova normativa sulla privacy, il Responsabile del Settore VI assuma il ruolo di coordinatore, se necessario, delle varie attività tra il titolare del trattamento dei dati, gli Autorizzati di primo livello al Trattamento dei dati personali e il Responsabile della Protezione dei Dati, i cui dati sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente, contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@comune.montopoli.pi.it](mailto:dpo@comune.montopoli.pi.it) – cell. 331 198 4944, avvalendosi anche dell'attività del Servizio Sistemi Informatici del Comune;
4. DI DELEGARE ogni Autorizzato di primo livello al Trattamento dei dati personali così nominato a:
  - autorizzare al trattamento dati il personale assegnato alla proprie dipendenze, in qualsiasi forma giuridica di rapporto (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo dipendenti, stagisti, tirocinanti, servizio civile, interinali) con apposita determina di Settore;

- istituire e mantenere un registro delle attività relative al trattamento svolte nel proprio Settore;
  - predisporre eventuali informative specifiche di area, da pubblicare sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione privacy.
5. DARE ATTO che:
- la responsabilità dei trattamenti assegnati ha durata pari a quella degli incarichi di direzione di Settore conferiti;
  - che ogni Autorizzato di primo livello al Trattamento dei dati personali nominato dovrà seguire le indicazioni e istruzioni riportate in premessa.
6. DI PUBBLICARE il presente provvedimento nell'apposita sezione "Privacy" in "Altri Contenuti" di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Montopoli in V.A. li 10/01/2019

Il Sindaco  
Giovanni Capecchi