

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DI COPIA  
(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R.445 del 28/12/2000

**D I C H I A R A**

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

- dell'atto/documento \_\_\_\_\_ conservato/rilasciato dalla  
amministrazione pubblica \_\_\_\_\_ è conforme all'originale;
- della pubblicazione dal titolo \_\_\_\_\_ edito  
da \_\_\_\_\_, riprodotto per intero/estratto  
da pag. \_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_ e quindi composta di n° \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale;
- del titolo di studio/servizio \_\_\_\_\_ rilasciato  
da \_\_\_\_\_ è conforme all'originale;
- dei sottoelencati documenti fiscali, di cui è obbligatoria la conservazione,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

sono conformi all'originale.

.....  
luogo e data

"

**Il Dichiarante**

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R.445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.



## COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - ( ☎ 0571/44.98.11)  
*UNITA' OPERATIVA SERVIZI DEMOGRAFICI – URP - PROTOCOLLO*

\*\*\*\*\*

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E SS.MM.II. “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI” E DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il **Comune di Montopoli in Val D'Arno**, in qualità di Titolare (con sede in Via Guicciardini, 61 – 56020 Montopoli in Val D'Arno , Contatti: **e-mail: [info@comune.montopoli.pi.it](mailto:info@comune.montopoli.pi.it)** – **PEC: [info@pec.comune.montopoli.pi.it](mailto:info@pec.comune.montopoli.pi.it)** – **Tel: 0571/449811**), tratterà i dati personali conferiti per lo svolgimento delle attività richieste, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, e in cartaceo, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal Codice della privacy, in particolare per **l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri**, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

#### **Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile a: **Tel: 331 198 4944 - E-mail: [dpo@comune.montopoli.pi.it](mailto:dpo@comune.montopoli.pi.it)**.

#### **Obbligo o Facoltà del conferimento**

Il conferimento delle informazioni richieste è essenziale per l'adempimento dei procedimenti relativi alla domanda presentata. Il mancato conferimento di tali dati potrà comportare l'impossibilità di avviare la procedura amministrativa.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati finché necessari per l'espletamento delle attività relative alla domanda presentata, per finalità di legge e per ordinarie elaborazioni legate alla fornitura del servizio, in virtù di quanto previsto dalla normativa.

#### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati saranno comunicati agli enti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza, persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune e saranno diffusi nel portale informativo **relativamente ai dati strettamente necessari** per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

#### **Diritti dell'interessato**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza diritti può essere presentata mediante comunicazione scritta o comunicazione da inviare all'indirizzo e-mail:

[privacy@comune.montopoli.pi.it](mailto:privacy@comune.montopoli.pi.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.