



COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

SETTORE SEGRETERIA
CODICE SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINA N. 325 / 10
DEL 03/08/2010

OGGETTO: BILANCIO 2010:IMPEGNI PER SPESE MINUTE E DI FUNZIONAMENTO DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che si rende necessario provvedere ad assumere impegni provvisori per le spese minute e di funzionamento dell'intero Settore Amministrativo che saranno direttamente pagate dall'Economo Comunale;

Dato atto che il responsabile dell' U.O. Segreteria, sig.ra Rita Pertici, viene individuato quale responsabile del procedimento relativo al presente atto;

Dato atto

che con deliberazione C.C. n. 23 del 18/03/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio Preventivo 2010;
che con deliberazione G.C. n. 46 del 24/03/2010, è stato approvato il P.E.G. finanziario per l'anno 2010;

Che il presente atto permette il conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati al Settore

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 86 del 11.07.01, esecutiva, ed in particolare l'art. 20 dello stesso che prevede l'esecuzione dell'attività programmata di settore attraverso le determinazioni;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

Di assumere il seguente impegno provvisorio per le spese minute e di funzionamento del Settore Amministrativo che saranno direttamente pagate dall'Economo Comunale:

Gennaio 2010		
Cap	Impegno\10	Importo
195/5	10/1553	€ 380,00

Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante, ove necessario, la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, della D.Lgs. n. 267/00.

Di dare atto che copia della presente determinazione, munita del visto di regolarità contabile, sarà numerata cronologicamente ed inserita nell'apposito Registro di Settore, seguirà l'iter procedurale definito con l'art. 26 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e verrà pubblicata per n. 15 giorni all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Dott. Michele Valoti

PARERE SU DETERMINAZIONE N. 325 DEL 03.08.2010

Oggetto: BILANCIO 2010:IMPEGNI PER SPESE MINUTE E DI FUNZIONAMENTO DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Si attesta la **regolarità istruttoria** del presente provvedimento.

Il Responsabile U.O.
f.to Pertici Rita

Montopoli V.A. li, 02/08/2010

-
Ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/00 , si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile** del presente atto e se ne attesta la copertura finanziaria.

La spesa in argomento trova imputazione come segue:

x - mezzi ordinari di Bilancio;

€- mutuo;

€- entrate derivanti da alienazioni patrimoniali;

€- proventi di cui alla Legge n°10/77 (oneri di urbanizzazione/costo di costruzione);

€- entrate "UNA TANTUM";

€- Avanzo di Amministrazione applicato al Bilancio di Previsione dell'Esercizio _____;

€- _____.

La medesima spesa va imputata all'Intervento _____. Servizio _____, Funzione _____, RR.PP. _____ - Titolo _____ dove esiste disponibilità di fondi.

Montopoli V.A., _12/08/2010_

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
Servizio Economico/Finanziario
f.to BENEDETTI DOTT.SSA CARLA

