

CIVITAS MONTOPOLI S.R.L.

Società Unipersonale
soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Montopoli in Val d'Arno
Via Guicciardini n. 61 56020 MONTOPOLI IN VAL D'ARNO (PI)
C.F. P.I. 01794310506

BANDO DI CONCORSO, PER ESAMI, PER LA ASSUNZIONE DI UN FARMACISTA, LIVELLO A1, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.

Premesse

Visto il verbale dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 17 Novembre 2009, con il quale è stata approvata la disciplina per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi ed il presente avviso;
Visto il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;
Visto lo Statuto della Società;
Viste le normative vigenti

RENDE NOTO

Art. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

1. La Società CIVITAS MONTOPOLI SRL, società partecipata interamente dal Comune di Montopoli in Val d'Arno, intende assumere, con contratto a tempo indeterminato e pieno, un farmacista inquadrato al livello A1 del vigente CCNL per i dipendenti da Aziende Farmaceutiche Speciali.

Art. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Sarà corrisposta la retribuzione annua iniziale corrispondente alla categoria di inquadramento prevista dal CCNL per i dipendenti da Aziende Farmaceutiche Speciali vigente al momento dell'assunzione (livello A1) e quanto altro eventualmente spettante in base alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla suddetta selezione il candidato dovrà trovarsi nelle seguenti condizioni:

- a) essere cittadino italiano o di altro Paese dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea tale requisito deve essere posseduto anche negli Stati di appartenenza o di provenienza
- c) avere età non inferiore ad anni 18;
- d) non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo e passivo;
- e) godere di regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini soggetti;
- f) idoneità psico-fisica all'impiego. La Società ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente;
- g) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- h) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dall'accesso agli impieghi presso enti pubblici;
- i) essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche oppure laurea specialistica (nuovo ordinamento) ad essa equivalente.
- l) iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale dei Farmacisti.
- m) aver maturato, con rapporto di lavoro subordinato, almeno due anni nel medesimo profilo professionale del posto messo a concorso, presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, presso società a partecipazione pubblica ovvero presso farmacie private;

Art. 4 – POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui al precedente art. 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.
L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'assunzione.

Art. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione al concorso in oggetto, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al presente bando e contenente, a pena di esclusione, le dichiarazioni rese ai sensi del DPR. n. 445/2000, relative al possesso dei requisiti, potrà essere inoltrata al Comune di Montopoli in Val d'Arno, via Guicciardini n. 61 cap. 56020 Montopoli in Val d'Arno (Pi), a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

ovvero consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Montopoli in Val d'Arno, tel. 0571/449836, dal lunedì al venerdì dalla ore 9 alle ore 13.00.

In caso di consegna a mano i concorrenti dovranno produrre una copia aggiuntiva della domanda di partecipazione, con i suoi allegati, sui quali verrà apposto il timbro d'arrivo ad attestazione della data ed ora di presentazione.

La domanda di ammissione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13.00 del 10.12.2009**.

Ai fini dell'osservanza del termine non si tiene conto della data di spedizione, ma dell'effettiva ricezione del plico entro la data e l'ora sopra indicata.

LE DOMANDE PERVENUTE CONSEGNATE O SPEDITE DOPO LA SCADENZA DEL TERMINE SONO DICHIARATE INAMMISSIBILI.

La Società non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Società, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

La busta contenente la domanda di ammissione deve recare la seguente dicitura:

CONCORSO, PER ESAMI, PER LA ASSUNZIONE DI UN FARMACISTA, LIVELLO A1, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO LA SOCIETA' CIVITAS MONTOPOLI SRL.

La domanda, a pena di nullità, deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere corredata dal curriculum vitae, debitamente compilato e sottoscritto.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegata la fotocopia non autenticata del documento di identità personale. Qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3, Dpr. n. 445/2000).

Art. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- l'omissione della sottoscrizione della domanda;
- la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine concesso dalla società Civitas Montopoli srl;
- la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, del luogo e della data di nascita o della residenza;
- la mancanza degli allegati prescritti (*curriculum vitae* e copia del documento di identità personale);

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla selezione, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei *curricula* verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Società coinvolto nel procedimento ed ai membri della Commissione esaminatrice.

Il conferimento dei dati è indispensabile per l'espletamento delle procedure previste dalla presente selezione. Pertanto, il mancato consenso al trattamento comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.

Si comunica che il responsabile del trattamento dei dati personali è l'Amministratore della Società, al quale il candidato potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n 196/2003.

Art. 8 – PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande pervenute al Comune di Montopoli in Val d'Arno, in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del presente Bando, superi le 30 unità, verrà effettuata una prova preselettiva mediante test a risposta multipla su argomenti attinenti alle materie di esame indicate al successivo art. 9.

Alla prova orale saranno ammessi a partecipare i primi 20 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 20° posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova orale e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

L'eventuale prova preselettiva, si svolgerà il **giorno 19 dicembre 2009** in adeguato edificio del Comune di Montopoli in Val d'Arno (Pi).

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla prova preselettiva, l'esatta ubicazione e l'ora di svolgimento della prova preselettiva sarà affisso presso l'Albo Pretorio del Comune di Montopoli in Val d'Arno (Pi) e sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Montopoli www.comune.montopoli.pi.it, **a partire dal giorno 14 dicembre 2009.**

TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE E PERTANTO NON SARANNO EFFETTUATE CONVOCAZIONI INDIVIDUALI.

Pertanto, i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati nel suddetto avviso.

La prova orale si svolgerà il **giorno 21 dicembre 2009 alle ore 9.00 presso la sala consiliare del Comune di Montopoli in Val d'Arno, Via Guicciardini, 61.**

LA MANCATA PRESENTAZIONE EQUIVALE A RINUNCIA ALLA SELEZIONE.

Art. 9 - PROVA DI ESAME

L'esame consiste in una prova orale sulle materie di seguito indicate:

Legislazione Farmaceutica con particolare riguardo alle norme legislative sulle sostanze ad azione venefica e stupefacente.

Farmacologia, tossicologia, tecnica farmaceutica e principi di fitoterapia.

Nozioni sul SSN e disciplina dei rapporti con il SSR sul territorio di competenza.

Nozioni in materia di protezione dei dati personali.

Art. 10 - VALUTAZIONE DELLE PROVE

La valutazione di tale prova sarà espressa in trentesimi (**max. 30/30**) ai fini della formazione della graduatoria finale.

Art. 11 - GRADUATORIE

La graduatoria sarà formata sulla base dei punteggi ottenuti nella prova orale.

La graduatoria sarà pubblicata immediatamente dopo la conclusione della prova orale.

La collocazione in graduatoria si ottiene con il conseguimento della votazione minima di 21/30.

La graduatoria finale, approvata con atto dell'Amministratore della Società, costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale e viene pubblicata sul sito internet del Comune di Montopoli www.comune.montopoli.pi.it, inoltre, ne potrà essere presa visione presso la sede del Comune di Montopoli in Val d'Arno, via Guicciardini n. 61.

Art. 12 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Al candidato primo in ordine di graduatoria, previo accertamento del possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal presente avviso, compresi i titoli valutati ai sensi del precedente art. 10, verrà comunicato con lettera raccomandata A/R, la data di assunzione in servizio e conseguentemente la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Trascorso tale termine, ove il candidato non si presenti senza giustificato motivo, decade dalla nomina.

La Società si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche o integrazioni al presente avviso o la revoca dello stesso.

Art. 13 - MODALITA' DI ATTINGIMENTO DALLE GRADUATORIE

La graduatoria ha validità 3 anni e potrà essere utilizzata, sulla base delle esigenze aziendali, sia per eventuali assunzioni a tempo determinato, sia pieno che parziale, che per assunzioni con contratti di collaborazione a progetto (salvo che per questi non sia necessario il possesso di specifiche professionalità).

Per ogni assunzione, si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, assumendo il primo candidato al momento disponibile.

Art. 14 - IDENTIFICAZIONE CANDIDATI

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari coloro che per un qualsiasi motivo non si presenteranno alle prove di esame.

Art. 15 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è composta da tre membri e da un segretario, nominati dall'Assemblea della società con atto del 17.11.2009.

Art. 16 - COMUNICAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso di concorso:

- sarà visionabile presso la sede del Comune di Montopoli in Val d'Arno, via Guicciardini n. 61 e presso la sede della Farmacia Comunale di Capanne, Via Nazionale 17;
- sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Montopoli www.comune.montopoli.pi.it.

Montopoli in Val d'Arno, lì 18 Novembre 2009

Al Comune di Montopoli
Ufficio Protocollo
Via Guicciardini n. 61
Cap. 56020 Montopoli in Val d'Arno (Pi)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BANDO DI CONCORSO, PER ESAMI, PER LA ASSUNZIONE DI UN FARMACISTA, LIVELLO A1, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO LA SOCIETA' CIVITAS MONTOPOLI SRL.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____ Prov. _____
_____ via/piazza _____ n. _____
_____ cap. _____ n. tel. _____ n. tel. cell. _____
indirizzo e-mail _____

Presa visione del bando di concorso per l'assunzione, con contratto a tempo indeterminato e pieno, di un farmacista inquadrato al livello A1 del vigente CCNL per i dipendenti da Aziende Farmaceutiche Speciali, presso la Società CIVITAS MONTOPOLI SRL, società interamente partecipata dal Comune di Montopoli in Valdarno, e trovandosi in possesso di tutti i requisiti richiesti chiede di essere ammesso/a a parteciparvi.

A tale scopo **dichiara**, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e agli effetti del Dpr. n. 445/00:

- a) di essere in possesso della cittadinanza _____;
(specificare se trattasi di cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea)
- b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione);
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo e passivo;
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
(oppure)
- f) di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____;
_____;
- g) di non aver riportato condanne penali, non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano dalla nomina degli impieghi presso una Pubblica Amministrazione oppure _____;
(indicare le condanne penali riportate o in corso o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi nella P.A.)
- h) di non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato per motivi disciplinari;
- i) (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente regolare posizione: _____;

- j) (Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di essere in regola per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
- k) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione:
_____ conseguito presso _____
di _____ nell'anno _____ e avere conseguito la seguente votazione: _____/_____;
- l) di essere in possesso di iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale dei Farmacisti col numero _____
- m) di possedere il requisito di servizio di cui all'art. 3 lett. m) del bando di concorso come indicati nel *curriculum vitae* allegato;
- n) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
- o) di essere portatore/trice di handicap e di chiedere, ai sensi dell'art. 20 della Legge n.104/92, il seguente ausilio necessario per l'espletamento delle prove: _____
_____;
- p) di essere consapevole che, ai sensi del Dlgs. n. 196/03, i propri dati saranno raccolti per la finalità di gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione;
- q) di essere a conoscenza e di accettare che le date di convocazione alle prove d'esame nonché qualsiasi altra comunicazione inerente la selezione sarà resa nota mediante affissione presso il Comune di Montopoli in Val d'Arno, Via Guicciardini, 61 (Pi) e pubblicazione sul sito internet del Comune di Montopoli VA, www.comune.montopoli.pi.it.

Allega:

- a) copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità in corso di validità.
b) Curriculum vitae.

_____, li _____

FIRMA (per esteso e leggibile)
